

EGELİ & CO. TARIM GİRİŞİM SERMAYESİ

YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Şirketin bilgilendirme politikası kurumsal internet sitesinde yayınlanmakta olup, bilgilendirme politikası ile ilgili işlerin izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi sorumluluğu Kurumsal Yönetim Komitesi'nin desteği ile yönetim kurulu tarafından yerine getirilmektedir.

1. Amaç

Egeli & Co. Tarım Girişim Sermayesi Yatırım Ortaklığı A.Ş. ("EGCYO" veya "Şirket") Bilgilendirme Politikası, ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç, şirketimizin performansını ve geleceğe ilişkin beklentilerini, Kamuyu bilgilendirme politikası, Türk Ticaret Kanunu (TTK), Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) ile Borsa İstanbul (BIST) düzenlemeleri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde; kamuoyu, yetkili düzenleyici kuruluşlar, pay sahipleri, mevcut ve potansiyel yatırımcılar, sermaye piyasası katılımcıları ve diğer menfaat sahipleri ile tam, adil, doğru, zamanında, anlaşılabilir ve karşılaştırılabilir bir şekilde paylaşarak, etkin ve şeffaf bir iletişim sağlamayı amaçlar.

2. Kapsam

Bilgilendirme Politikası, EGCYO'nun tüm bağlı ortaklık ve iştirakleri ile bunların yönetici, çalışan ve danışmanlarının faaliyetlerini de kapsamaktadır.

3. Yetki ve Sorumluluk

EGCYO bilgilendirme politikası, yönetim kurulu tarafından oluşturulmuştur. İşbu Bilgilendirme Politikası içeriğinde yapılacak her türlü değişikliğin onaylanması Yönetim Kurulu yetkisindedir. Yönetim kurulu, bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi sorumluluğunu bünyesindeki Kurumsal Yönetim Komitesi'nin desteğini alarak yerine getirir.

Şirket'in Yatırımcı İlişkileri Bölümü, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü faaliyetin koordinasyonundan sorumludur ve işbu bilgilendirme politikasında yapılabilecek iyileştirmeler konusunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur.

4. Bilgilendirme Yöntem ve Araçları

EGCYO bilgilendirme politikası, aşağıdaki yöntem ve araçlar vasıtası ile uygulanır:

- Mali tablo ve açıklayıcı dipnotları ("Mali Tablolar")
- Faaliyet Raporları
- Özel Durum Açıklamaları
- E-Yönet
- E-Genel Kurul
- E-Şirket, Bilgi Toplumu Hizmetleri
- Analist ve Yatırımcı Bilgilendirme Toplantıları
- SPK düzenlemeleri uyarınca düzenlenmesi gereken izahname, sirküler, duyuru metinleri ve diğer dokümanlar
- Basılı ve Görsel Medya
- Kurumsal İnternet Sitesi
- Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi

4.1. Mali Tablolar

Üçer aylık dönemlerde Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'na ("UFRS") uygun olarak hazırlanan Mali Tablolar, Denetim Komitesi'nin görüşü alınarak Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Mali Tablolar, şirket genel müdürü ile birlikte bir yönetim kurulu üyesinin imzası ile hazırlanan sorumluluk beyanı ile birlikte Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") aracılığı ile kamuya açıklanır.

Mali Tablolar, 30 Haziran'da sona eren altı aylık dönemde sınırlı incelemeye, 31 Aralık'ta sona eren hesap döneminde de bağımsız denetime tabidir. Şirket, 31 Mart'ta sona eren üç aylık dönemde ve 30 Eylül'de sona eren dokuz aylık dönemde de mali tabloları sınırlı denetime tabi tutabilir. 30 Haziran'da sona eren altı aylık dönemi içeren ve 31 Aralık'ta sona eren hesap dönemini içeren bağımsız inceleme ve bağımsız denetim raporları, Türkçe ve İngilizce olarak iki dilde hazırlanır.

Finansal tablolar ve bunlara ilişkin dipnotlarla ilgili olarak pay sahiplerinin ihtiyaç duyabileceği düşünülen ek bilgiler yatırımcı ilişkileri internet sayfasında yayınlanır ve düzenli olarak güncellenir. Mali Tablolar, şirketin kurumsal internet sitesinde beş yıl süre ile erişime açık tutulur. Pay sahiplerinin finansal tablolar ile ilgili yaptığı tüm başvuru ve sorulara herhangi bir ayırım yapılmaksızın telefon, e-posta, veya birebir görüşmeler yolu ile cevap verilir.

Mali Tablolar, Genel Kurul tarihinden en geç üç hafta önce kamu ile paylaşılır.

4.2. Faaliyet Raporu

EGCYO, üçer aylık ara dönem ve yılsonu faaliyet raporları, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda hazırlanır. Yönetim Kurulu onayının ardından ve KAP'ta yayımlanmak suretiyle kamuya açıklanır.

Yılsonu faaliyet raporu, Genel Kurul tarihinden en geç üç hafta önce kamu ile paylaşılır.

Ara dönem ve yılsonu faaliyet raporları, şirketin kurumsal internet sitesinde beş yıl süre ile erişime açık tutulur.

4.3. Özel Durum Açıklamaları

Özel Durum Açıklamaları, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından eksiksiz, doğrudan, kolay anlaşılır, yeterli düzeyde bilgiyi içerecek ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde hazırlanarak, KAP'ta yayımlanır.

KAP'ta duyurulan Özel Durum Açıklamaları, takip eden iş günü içinde şirketin kurumsal internet sitesine yüklenir ve beş yıl süre ile erişime açık tutulur.

4.4. e-Genel Kurul: Elektronik Genel Kurul Sistemi

Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesiyle genel kurullara elektronik ortamda katılma ve oy kullanma sistemi borsaya kote şirketler açısından zorunlu hale gelmiştir. Şirket E-Genel Kurul Sistemi ile genel kurul sürecindeki bazı belgelerin belirli bir süre önceden pay sahiplerinin incelemesine sunmakta ve Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Kar Zarar Cetveli, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, Nakit Akım Tablosu, Esas Sözleşme ve Diğer başlıkları altında listelenir.

4.5. E-Şirket, Bilgi Toplumu Hizmetleri

Mevcut ve potansiyel yatırımcılara kapsamlı bilgi aktarımının sağlanması amacıyla İnternet sitesinde ayrı bir "Bilgi Toplumu Hizmetleri" bölümü yer almaktadır.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından hazırlanıp Resmi Gazete'nin 31.05.2013 tarihli sayısında yayımlanan Sermaye Şirketlerinin Açacakları İnternet Sitelerine Dair Yönetmelik ile TTK'nın 1524'üncü maddesinin birinci fıkrası ile İnternet sitesi açılmasına ve bu sitenin belirli bir bölümünün Şirket'çe kanunen yapılması gereken ilanların yayınlanması için özgülenmesine ve bilgi toplumu hizmetlerine ayrılmasına ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiştir.

MKK'nın sağlamış olduğu e-şirket: Şirketler Bilgi Portalı platformu hizmetinden faydalanılarak TTK'nın 1524'üncü maddesi uyarınca internet sitesinde ilan edilecek içeriğin Şirket'in kendisine özgülenmiş sayfalarına güvenli elektronik imza ve zaman damgası ile yüklenmesi yüklenen içeriğin güvenli ortamda tutulması, içeriğin erişime hazır bulundurulması ve güvenli olarak arşivlenmesi sağlanmıştır.

4.6. Analist ve Yatırımcı Bilgilendirme Toplantıları

Analist raporları, analist raporunu hazırlayan kurumun mülkiyeti olarak kabul edilir ve Şirket internet sitesinde yayımlanmaz. Şirket analist raporlarını veya modellerini gözden geçirmek, doğrulamak, onaylamaktan sorumlu değildir. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini

önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir. Şirket kendisi hakkında son bir yıl içinde rapor hazırlayan analistleri ve bağlı oldukları aracı kurumları yatırımcı ilişkileri internet sitesinde kamuya açıklar.

4.7. Basılı ve Görsel Medya

Şirket'in stratejileri, potansiyel yatırım fırsatları, genel ekonomiye ilişkin değerlendirmeleri ve Şirket hakkındaki basılı ve görsel medya bilgilendirmeleri, Yönetim kurulu başkanı ve genel müdür tarafından yürütülür. Şirketin diğer çalışanları, yönetim kurulu onayı olmaksızın basılı ve görsel medyadan gelen bilgilendirme ve değerlendirme taleplerine yanıt veremezler.

Ancak, Grup Başkanı, Mali İşler Direktörü (CFO) ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü ve Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından belirlenen Yönetim Kurulu üyeleri ve diğer Şirket yöneticileri Şirketimizin bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri, yatırımcılar, aracı kuruluşların araştırma uzmanları, diğer menfaat sahipleri ile yapılan görüşmeler ile basın dahil tüm bilgi iletişim kanallarında Şirketimizi temsilen sözcü olarak görevlendirilebilirler.

Basında yayımlanmış olan duyuru ve açıklamaların bir kopyası şirketin kurumsal internet sitesinde erişime açıktır.

Şirket hakkında basılı ve görsel medyada çıkan haber, medya takip hizmeti ile düzenli olarak takip edilir ve şirketin kurumsal iletişim yöneticisi tarafından Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticiler ile düzenli olarak paylaşılır.

4.8. Kurumsal İnternet Sitesi

Şirket'in kurumsal internet sitesi www.egcyo.com işbu bilgilendirme politikasının uygulanmasında SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda aktif olarak kullanılmaktadır.

Kurumsal internet sitesi, tüm menfaat sahiplerinin bilgiye kolay ve hızlı erişimini sağlanacak şekilde bölümlendirilir ve yapılandırılır. Kurumsal internet sitesi yabancı yatırımcıların yararlanması açısından İngilizce olarak da hazırlanır.

Kurumsal internet sitesinde yer alan açıklamalar, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez.

Şirket, kurumsal internet sitesinin güvenliği için gerekli her türlü önlemi alır ve internet güvenliği ile ilgili gelişmeleri düzenli olarak takip eder.

Kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri sayfasının içeriği, şirketin pay sahipleri ve potansiyel yatırımcılarını bilgilendirmek amacıyla, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından koordine edilir ve sürekli güncel tutulur.

Şirket'in kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamu ile paylaştığı önemli bilgilerin bir Listesine Aşağıda Yer Verilmiştir:

- Şirketin Genel Tanıtımı ve Tarihçesi
- Misyon ve Vizyon
- Komiteler
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler Hakkında Bilgiler
- Ortaklık Yapısı
- Esas Sözleşme
- Özel Durum Açıklamaları
- Basın Açıklamaları
- Genel Kurul Toplantısı Tarihi, Gündemi, Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı
- Genel Kurul Toplantı Tutanağı ve Hazirun Cetveli
- Önemli Yönetim Kurulu Kararları
- Vekâletname Örneği
- Bilgilendirme Politikası
- İş Etiği Kuralları
- Kar Dağıtım Politikası
- Bağımsız Denetim Raporları
- Özet Finansal Veriler
- Faaliyet Raporları
- Yatırımcı Sunumları
- Yatırımcı Takvimi

- Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu
- Politika Ve Yönetmelikler
- Kredi Derecelendirmesi
- Genel Kurul Bilgileri
- Etik Kurallar Ve Sosyal Sorumluluk
- Risk Yönetimi
- Temettü Ödemeleri
- Sermaye Artırımları
- Hisse Senedi Bilgileri
- İmtiyazlı Paylara İlişkin Açıklama
- Ticaret Sicil Belgeleri
- Özel Durum Açıklamaları
- Önemli Yönetim Kurulu Kararları
- EGCYO Fon Profili
- İletişim Bilgileri
- Bilgi Toplumu Hizmetleri

4.9. Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi

Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi doğrultusunda, Genel Kurul, sermaye artırım ve kar payı ödemesine ilişkin duyurular Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmektedir.

5. Yatırımcıları Bilgilendirme Toplantıları veya Basın Toplantılarında Açıklanan Sunum ve Raporlara İlişkin Esaslar

EGCYO Yönetim Kurulu üyeleri ve Yönetim Kurulu'nun bilgi ve onayı dâhilinde olmak kaydıyla üst düzey yöneticiler ve Yatırımcı İlişkileri Müdürü, yatırımcı ilişkileri faaliyetleri kapsamında, sermaye piyasası katılımcıları ile birebir veya toplu olarak yüz yüze görüşmeler veya telefon görüşmeleri yapabilirler.

Ancak, bu görüşmelerde daha önce kamuya açıklanmamış olan hiçbir bilgi katılımcılar ile paylaşılamaz, kamuya önceden açıklanmış olan bilgiler güncellenemez.

EGCYO, bu görüşmelerde sermaye piyasası katılımcıların eşit ve aynı anda bilgilendirilmesi ilkesine bağlı kalır.

Şirket yetkilileri, zaman zaman, yatırımcılar ve analistlerle bilgi paylaşmak amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslara veya toplantılara iştirak edebilirler. Bu toplantılarda kullanılan sunumlar da Şirketin internet sitesinde yayımlanır.

6. Şirket Hakkında Basın-Yayın Organlarında veya İnternet Sitelerinde Yer Alan Haber ve Söylentilerin Takibi ile Buna İlişkin Açıklamaların Yapılma Esasları

Yıl sonu faaliyet sonuçları da dâhil olmak üzere Şirketimizin faaliyet sonuçları, performansı ve dönem içerisindeki diğer gelişmeler ve ayrıca Şirketimizin finansal durumunda ve/veya faaliyetlerinde önemli bir değişiklik yaratabilecek gelişmelerin kamuya duyurulmasında özel durum açıklamaları ile birlikte basın bültenleri ve/veya basın toplantılarından da yararlanılabilir. Basında yayımlanmış olan her açıklamanın bir kopyası da Şirketin internet sitesine konulmaktadır. Basından gelen bilgi talepleri, "EGCYO Bilgilendirme Politikası"na uygun olarak değerlendirilmekte ve buna göre cevaplanmaktadır. Eğer Şirket ile ilgili gerçeğe dayalı olmayan bir habere rastlanılırsa, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından durum değerlendirilir, BİST veya SPK tarafından açıklama isteğini takiben veya gerekli hallerde açıklama isteği beklenmeksizin EGCYO Bilgilendirme Politikası'na uygun olarak ilgili bildirimler yapılır.

7. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Esaslar

Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, "İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler", Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yönetim kurulu üyesi olmadığı halde, Şirketin içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve Şirketin gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır.

Şirketimizde idari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği'nde yer alan ilgili tanımlara uyulur.

8. Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Alınan Tedbirler

EGCYO nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, Sermaye Piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır.

EGCYO yönetim kurulu üyeleri, yasal denetçileri ve çalışanları, şirketin faaliyetleri ve mali durumu hakkında elde ettikleri henüz kamuya açıklanmamış gizli nitelikteki bilgileri, kendilerine, yakınlarına veya üçüncü kişilere doğrudan veya dolaylı menfaat sağlamak için kullanamazlar; Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda ön görülen yasaklar da dâhil olmak üzere tüm yasal sınırlamalara uyarlar.

Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "EGCYO İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır.

Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, Yatırımcı İlişkileri tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede buldukları hususunda bilgilendirilirler. Şirket, görevlerini yerine getirirken içsel bilgiye ihtiyaç duyan ya da bu bilgiyi Şirket nam ve hesabına kullanan, danışmanlık, çeviri hizmeti gibi hizmetler aldığı kurumlarla gizlilik sözleşmesi imzalamakta ve bu kurumları söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altına sokmaktadır.

EGCYO, yanlış bilgi dağılımını ve faaliyet sonuçları ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla, yılın belirli dönemlerinde sermaye piyasası katılımcılarına açıklama yapmaktan kaçınır ("Sessiz Dönem"). Sessiz Dönem, 6. ay ve yılsonu

hesap dönemlerinin bitimini izleyen gün başlar ve finansal sonuçların açıklanması ile sona erer.

Sessiz Dönem boyunca, sermaye piyasası katılımcıları ile yapılan birebir ve toplu görüşmelerde, kamuya açıklanmış bilgiler hariç, şirketin mali durumu hakkında konuşulmaz, birebir ve küçük gruplar tarafından yönlendirilen sorulara cevap verilmez. Gerekli görülmesi halinde, bu kişi ve gruplardan gelen sorular şirketin kurumsal internet sitesinde herkese açık olacak şekilde yayımlanır.

Bununla birlikte, mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yanı sıra, şirketin içsel bilgiye erişimi olanlar listesinde yer alanların Sermaye Piyasası Kurulu'nun Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'nde yer alan dönem sonu ve finansalların açıklanacağı son bildirim tarihine kadar olan sürede şirket hisselerinin alıp satmalarını yasaklar ("Yasak Dönem"). Yasak dönem, sessiz dönem gibi mali tabloların Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yayımlanması ise sona erer. Şirketin mali tabloların açıklayacağı tarih olarak, yasal mühletten önceki bir tarihi kamuya duyurması halinde, Yasak Dönem, açıklamanın yapılmasıyla sona erer.

Şirket yöneticileri (idari sorumluluğu bulunan kişiler) ve söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişiler, Şirketin bağlı ve hâkim ortaklıklarının yöneticileri ile Şirket ile bağlı ve hâkim ortaklıklarında pay sahibi olmaları nedeniyle içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişiler de bu yasak kapsamındadır.

9. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Açıklanmasına İlişkin Esaslar

Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş ise yetki verilen kişinin yazılı onayına bağlanması koşuluyla kamuya açıklanabilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmeler özel durum açıklaması şeklinde yapılabileceği gibi, Kurulun finansal tablolara ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde ilan edilen faaliyet raporları veya KAP'ta açıklanması şartıyla yatırımcıların bilgilendirilmesine ilişkin sunumlar aracılığıyla da yapılabilir. Ancak, geleceğe yönelik olarak kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında, bu bentte yer

alan sayı sınırlamasına tabi olmaksızın açıklamanın bu Tebliğ hükümleri çerçevesinde yapılması zorunludur.

Geleceğe yönelik değerlendirmelere ilişkin olarak yapılacak açıklamalarda, daha önce kamuya açıklanan hususlar ile gerçekleştirmeler arasında önemli ölçüde bir farklılık bulunması halinde, bu farklılıkların nedenlerine yer verilir.

10. İlişkili Taraflarla İşlemler Hakkında Bilgilendirme

Sermaye, yönetim ve denetim bakımından şirketin doğrudan ve dolaylı olarak ilişkide bulunduğu gerçek ve tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkiler konusunda Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu'nun hükümleri uygulanmaktadır.

11. Genel Kurul'da Görülecek Konularla İlgili Bilgilendirme

Şirket, olağan ve olağanüstü genel kurul toplantıları öncesinde pay sahiplerinin gündem maddeleri hakkında yeterli bilgilendirilmesini sağlar. Bu amaçla toplantı gündeminin yanı sıra, yönetim kurulu tarafından bir genel kurul bilgilendirme dokümanı hazırlanarak kamu ile paylaşılır.

Genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, aşağıdaki bilgi ve belgeler şirket merkezinde ve kurumsal internet sitesinde incelemeye açık tutulur:

- Faaliyet Raporu
- Mali Tablolar
- Kar Dağıtım Önerisi
- Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı
- Gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler
- Esas Sözleşme'nin son hali
- Esas Sözleşme'de değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi

12. Analist Raporları

Analist raporları, raporu hazırlayan kuruluşun fikri mülkiyeti olarak kabul edilir ve şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaz. Şirket yetkilileri, analistler tarafından hazırlanan rapor veya finansal modelleri gözden geçiremez, onaylayamaz ve bunlar hakkında analistlere tavsiyede bulunamaz. EGCYO, analistler tarafından hazırlanan rapor veya finansal modeller hakkında sorumluluk kabul etmemektedir.

Ancak, bazı istisnai durumlarda, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak kaydıyla, analist raporları gözden geçirilebilir.

Şirket hakkında rapor hazırlayan analistlerin isimleri, çalıştığı kurumlar ve iletişim bilgileri, kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanır.

13. Yürürlük

Şirket bilgilendirme politikası, yönetim kurulunun onayı ile güncellenir ve genel kurulda ortakların bilgisine sunulduktan sonra yürürlüğe girer.